

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2026
Pregão Eletrônico nº 005/2026

Ao(s) vinte e três dias do mês de março de 2026, nas dependências da Fundação Municipal de Saúde de Santa Rosa - FUMSSAR, localizada na Rua Dr. Francisco Timm, nº 480, no Bairro Centro, nesta cidade de Santa Rosa, RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.273.946/0001-94 neste ato representado pelo seu Presidente Sr. Délcio Stefan, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, portador do CPF nº 501.770.790-53 e do RG nº 2027079926, em pleno e regular exercício de suas funções, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e a(s) empresa(s) abaixo nominadas, a seguir denominada(s) FORNECEDORA:

Empresa:	CNPJ:
TATA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE, pessoa jurídica de direito privado, situada na Rua Almirante Barroso, nº 78, Curitiba, PR, neste ato representado pelo Sr. José Aker, brasileiro, CPF nº [REDACTED] e RG nº [REDACTED], residente em [REDACTED], em pleno e regular exercício de suas funções.	11.088.993/0001-11

Resolvem, nos termos dos art. 40, art. 82, 83 e 84, da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Federal 10.024/19, do Decreto Municipal nº 48/2023 e suas alterações, em conformidade com o processo nº 109453/2025, e em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 005/2026, devidamente homologado, **REGISTRAR OS PREÇOS** apresentados, **POR MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as condições que regem o Pregão Eletrônico, para o fornecimento futuro e eventual dos seguintes produtos:

TATA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE						
Item	Descrição do Produto	Marca	Modelo	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
001	ESCOVODROMO PORTATIL COM 06 PIAS COM 06 ESPELHOS COM MOLDURA COM FORMATO DE BOCA NA COR VERMELHA, NO CENTRO ESPELHO RETANGULAR, MATERIAL DA MOLDURA PVC, 06 PLACAS PERSONALIZADAS COM O LOGOTIPO DA INSTITUICAO EM MEDIDAS DE 50X30 CM, 03 RESERVATORIOS DE AGUA POTAVEL EM PVC ATOXICO E LIVRE DE BPA, COM CAPACIDADE PARA 15 LITROS DE AGUA COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 35X26X26 CM, COM TORNEIRA DE NYLON RESISTENTE E ANEIS DE VEDACAO. 03 RESERVATORIOS PARA AGUA UTILIZADA, EM MATERIAL PVC ATOXICO RESISTENTE, PROPRIO PARA O ACONDICIONAMENTO DE AGUA, CAPACIDADE DE 15 LITROS COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 35X26X26 CM, 06 PIAS DE POLIPROPILENO COM MEDIDAS DE 34,5X26X20 CM COM CIFAO PLASTICO. 06 SUPORTES METALICOS DE 1,72X60CM COM PINTURA EPOXI BRANCA, 03 SUPORTES METALICOS COM DUAS BASES CADA, MEDIDAS DE 33X32X91 CM COM PINTURA EPOXI BRANCA. A SER ENTREGUE MONTADO PRONTO PARA USO.	DEXPRESS	ESCOVODROMO	2 UN	R\$ 5.900,00	R\$ 11.800,00
002	MACRO ARCADA DENTARIA MODELO ESCOVACAO, COM ARCADA SUPERIOR E INFERIOR, LINGUA E ARTICULADOR	DEXPRESS	MACRO ARCADA	18 UN	R\$ 240,00	R\$ 4.320,00

MUNICÍPIO DE SANTA ROSA

	METALICO FLEXIVEL QUE PERMITA POSICIONAR EM MORDIDA CRUZADA E OCLUSOES. FEITO EM MATERIAL DE RESINA ACRILICA EMBORRACHADA, LINGUA DE BORRACHA E POLIESTIRENO E ARTICULADOR EM METAL. MEDIDAS APROXIMADAS 10X10X12 CM.					
003	FANTOCHE DE PELUCIA COM MACRO ARCADA, PERSONAGEM LEO COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 41X39X43. DEVE ACOMPANHAR MACRO ESCOVA NA COR BRANCA COM CERDAS AZUIS E MEDIDAS APROXIMADAS DE 36 CM COMPRIMENTO E 3CM ALTURA. A PELUCIA DEVERA POSSUIR ARCADA DENTARIA SUPERIOR E INFERIOR ARTICULADAS COM 28 DENTES E 04 ESPACOES PARA DEMOSTRACAO DO USO DO MACRO FIO DENTAL. A PELUCIA DEVERA TER ABERTURA NO VERSO PARA INTRODUCAO DA MAO QUE PERMITA FAZER MOVIMENTOS DE ABERTURA E FECHAMENTO DA ARCADA DENTARIA. PRODUTO DEVERA CONTRAR BOLSA PLASTICA TRANSPARENTE COM ALCAS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO. - FANTOCHE COM MACRO ARCADA	DEXPRESS/ DINAMO EXPRESS	FANTOCHE COM MACRO ARCADA	18 UN	R\$ 329,00	R\$ 5.922,00
005	QUADRO MOLDURA PARA CERTIFICADO FORMATO A4 COM MEDIDAS DE 21X30CM, MOLDURA NA COR BRANCA EM MATERIAL RESISTENTE, COM VIDRO DE PROTECAO, FUNDO DO QUADRO EM MATERIAL RESISTENTE, COM 02 SUPORTES PARA PERNDURAR EM PAREDE NO FORMATO TRIANGULO EM METAL, QUE POSSIBILITE O USO NA VERTICAL E HORIZONTAL.	ZÉ GOTINHA	QUADRO MOLDURA PARA CERTIFICADO	25 UN	R\$ 30,00	R\$ 750,00
008	MODELO DE EVOLUCAO DE CARIE COM 04 DENTES (DENTE SADIO, CARIE INICIAL, CARIE MODERADA, CARIE PROFUNDA), MODELO FEITO EM MATERIAL RESISTENTE, DE FACIL MANUSEIO, COM DETALHAMENTO REALISTA DAS LESOES, INCLUINDO ALTERACOES NA ESTRUTURA DO ESMALTE, DENTINA E PROGRESSAO ATE A POLPA DENTAL. MEDIDAS APROXIMADAS DE 16,5 X 4,5 CM.MAMAS DIDATICAS COM CINCO TIPOS DE MAMILOS (INVERTIDO, PLANO, SEMI PLANO, NORMAL E PROTUSO) FEITOS EM CROCHE QUE REPRESENTEM O TAMANHO REAL DE UMA MAMA. FIO 100% ALGODAO E ENCHIMENTO EM SILICONE QUE POSSA SER LAVADO.	ZÉ GOTINHA	MAMAS DIDATICAS COM CINCO TIPOS DE MAMIL	20 UN	R\$ 247,00	R\$ 4.940,00
009	ARGOLA DIDATICA MEDIDOR CAPACIDADE ESTOMACAL DO BEBE RECEM NASCIDO, FEITO EM CROCHE COM 4 TAMANHOS E CORES VARIADAS, ARGOLA EM MADEIRA OU PLASTICO COM MARCACOES (01 DIA, 03 DIAS, 01SEMANA E 01 MES).	ZÉ GOTINHA	ARGOLA DIDATICA MEDIDOR	20 UN	R\$ 105,00	R\$ 2.100,00
017	FANTASIA ZE GOTINHA, MODELO APROVADO PELO MINISTERIO DA SAÚDE, FIGURINO EXTERNO EM LYCRA COM LOGOTIPO DO SUS ESTAMPADO NA PARTE DA FRENTE DA FANTASIA QUE PERMITA A LAVAGEM, MODELAGEM DO CORPO EM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE, TRONCO REVESTIDO COM ESPUMA, PAR DE LUVAS COM CAMADA DUPLA DE LYCRA, PES COM SOLADO ANTIDERRAPANTE, CABECA REPRODUZIDA EM FIBRA DE VIDRO COM PINTURA AUTOMOTIVA E CAPACETE ANATOMICO, OLHOS DO	DEXPRESS/ DINAMO EXPRESS	FANTASIA ZÉ GOTINHA PADRÃO SUS	2 UN	R\$ 4.490,00	R\$ 8.980,00

MUNICÍPIO DE SANTA ROSA

	PERSONAGEM DEVE SER EM PAPEL PLASTIFICADO, COM IMPRESSÃO PRETA E AZUL, COM REDE TRANSPARENTE PARA RESPIRAÇÃO E VISÃO AO REDOR DOS OLHOS E BOCA. MEDIDAS, CORES E DEMAIS ORIENTAÇÕES DEVE ATENDER AO MANUAL DE MARCAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.					
018	FANTASIA MOSQUITO DA DENGUE, NAS CORES PRETO, BRANCO E VERMELHO QUE REPRESENTEM OS TRACOS CARACTERÍSTICOS DO MOSQUITO DA DENGUE FEMEA. DEVE CONTER LISTRAS E PONTOS BRANCOS E ABDOMEM COM MARCAS VERMELHAS. A FANTASIA PODE TER TRACOS FEMININOS COMO OS OLHOS E CÍLIOS.	ZÉ GOTINHA	FANTASIA MOSQUITO DA DENGUE	2 UN	R\$1.290,00	R\$ 2.580,00
019	FANTASIA DE VESTIR EM FORMATO DE DENTE MOLAR, COM MACACAO, LUVAS E SAPATOS NA COR BRANCA. FANTASIA ESTRUTURADA E FORRADA COM PELÚCIA, E FEITA EM TECIDO RESISTENTE E DE FÁCIL LAVAGEM. DEVE ACOMPANHAR ESCOVA DE DENTES GRANDE.	DEXPRESS/DINAMO EXPRESS	FANTASIA DE VESTIR EM FORMATO DE DENTE M	2 UN	R\$ 2.490,00	R\$ 4.980,00
Total do Fornecedor: R\$ 46.372,00						

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futuras **aquisições de equipamentos para ações materno/paterno infantil das Unidades Básicas de Saúde da FUMSSAR**, de acordo com as especificações e as quantidades definidas no **ANEXO I** do Edital do Pregão Eletrônico nº **005/2026**, que passa a fazer parte integrante desta Ata, independentemente de transcrição, juntamente com a proposta de preços e com a documentação apresentadas pelas licitantes classificadas em primeiro lugar, por unidade, conforme consta nos autos do processo nº **109453/2025**, visando a atender as necessidades da **ADMINISTRAÇÃO** durante o prazo de validade desta Ata.
- 1.2. Nos termos do [artigo 83 da Lei 14.133/2021](#) e do [artigo 81, do Decreto Municipal nº48/2023](#), este instrumento não obriga a **ADMINISTRAÇÃO** a adquirir exclusivamente por intermédio desta Ata, durante o seu prazo de vigência, os **itens** cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.
- 1.3. As quantidades constantes desta Ata de Registro de Preços são estimativas, não se obrigando a **ADMINISTRAÇÃO** pela aquisição total.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

- 1.1 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência pelo prazo de **01 (um) ano**, a partir da data de sua publicação, podendo ser prorrogada, conforme [art. 84 da Lei Federal 14.133/2021](#), caso for necessário, aplicado-se o índice **INPC** (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), para o reajuste de preços, conforme [art. 117 do Decreto Municipal nº48/2023](#).

CLÁUSULA TERCEIRA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser usada pela **ADMINISTRAÇÃO** ou por órgãos interessados em participar, em qualquer tempo, desde que autorizados pela **ADMINISTRAÇÃO**, conforme os [artigos 90 a 92, Seção IX do Decreto Municipal nº48/2023](#).

- 3.2. A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência poderá ser utilizada por qualquer departamento da ADMINISTRAÇÃO que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.
- 3.3. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Eletrônico nº 005/2026, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição.
- 3.4. Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 005/2026 pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.
- 3.5. Cabe à CONTRATADA, beneficiária da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 3.6. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere a Sub cláusula anterior não podem exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, será formalizada por intermédio ou de instrumento contratual, ou emissão de nota de empenho de despesa e autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme o disposto no [artigo 95 da Lei 14.133/2021](#).
- 4.2. A contratação regular-se-á, no que concerne a sua execução, inexecução ou rescisão, pelas disposições [da Lei Federal nº 14.133/2021](#) e do [Decreto Municipal 48/2023](#) e suas alterações, pelas disposições do edital, desta Ata e pelos preceitos de direito público.
- 4.3. A inexecução total ou parcial das obrigações estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão, com as consequências previstas neste instrumento e em Lei, nos termos dos [artigos 137 a 139 da Lei 14.133/2021](#).

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 5.1. A Seção de Material e Patrimônio será responsável pelo controle e gerenciamento desta Ata de Registro de Preços, sendo o responsável pela convocação, quando necessário, da FORNECEDORA para a celebração das contratações decorrentes, mediante ordem de compra, durante o período de vigência desta Ata e nas condições estipuladas no edital da licitação.
- 5.2. As aquisições dos materiais ou equipamentos ocorrerão de forma parcelada durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, de acordo com as necessidades e conveniências da ADMINISTRAÇÃO, mediante a emissão de ordem de compra.
- 5.3. O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de Registro de Preços, mesmo que a entrega deles decorrente esteja prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 5.4. Quando a requisição de compra for emitida por órgão ou entidade que não tenha participado do certame licitatório, será da inteira responsabilidade e iniciativa deste a

prática de todos os atos de administração junto à FORNECEDORA.

- 5.5. O compromisso para o fornecimento só estará caracterizado mediante o recebimento da ordem de compra, ou empenho pela FORNECEDORA.
- 5.6. A FORNECEDORA ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de Registro de Preços, mesmo que a entrega deles decorrente esteja prevista para data posterior à do seu vencimento.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 6.1. **Os itens descritos na presente Ata** deverão ser entregues pela FORNECEDORA, conforme solicitado pela ADMINISTRAÇÃO, no prazo de até **15 (quinze) dias** depois do recebimento das respectivas ordens de compra, sem custos adicionais e em horário de expediente da FUMSSAR, **na Seção de Material e Patrimônio da FUMSSAR, Setor de Almoxarifado/Estoque, sito à Rua Caxias, 895, Centro, Santa Rosa, RS, CEP 98780-800.**
- 6.2. Todos os itens deverão ser de primeira qualidade e deverão estar dentro do prazo de validade, sempre que houver, sendo que não serão aceitos itens que na data da entrega apresentem prazo de validade inferior à metade de sua validade.
- 6.3. Os itens serão conferidos no ato da entrega, sendo que aqueles que não estiverem em condições de uso, que forem de marca diferente daquela indicada na proposta, sempre que houver, ou que forem entregues em desacordo com as especificações solicitadas, deverão ser substituídos pela FORNECEDORA, às suas expensas, no prazo máximo de até **48 (quarenta e oito) horas** depois da entrega e conferência dos mesmos.
- 6.4. Os itens que serão entregues pela FORNECEDORA deverão ser da mesma marca indicada na proposta apresentada, sempre que houver, e deverão atender as especificações solicitadas, sob pena de não recebimento dos mesmos.
- 6.5. Não será recebido o item que for entregue/enviado pela FORNECEDORA sem ter sido previamente solicitado pela ADMINISTRAÇÃO ou em quantidade superior à solicitada.
- 6.6. Ocorrendo a situação descrita na Subcláusula anterior, o item não solicitado ou entregue em quantidade superior à solicitada será devolvido para a FORNECEDORA, sem quaisquer ônus para a ADMINISTRAÇÃO.
- 6.7. Os itens fornecidos/entregues deverão ter garantia contra qualquer defeito de fabricação, pelo prazo indicado na proposta e nas condições estabelecidas nesta ata, devendo a empresa FORNECEDORA substituir, por sua conta e nos prazos fixados pelo Setor de Material e Patrimônio da FUMSSAR, caso os mesmos forem considerados inadequados às especificações, bem como se forem recusados por defeitos ou apresentar avarias;
- 6.8. A entrega realizada em desacordo com as Subcláusulas anteriores poderá resultar na aplicação das sanções previstas no Edital de licitação e nesta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

- 7.1. Os pagamentos serão realizados no prazo de **20 (vinte) dias úteis**, após cada entrega, mediante emissão da Nota Fiscal pertinente, em nome da Fundação Municipal de Saúde de Santa Rosa, conforme [art. 125, Decreto Municipal 48/2023](#).
- 7.2. A FORNECEDORA deverá mencionar na nota fiscal o número da conta bancária da empresa, uma vez que o pagamento será efetuado através de crédito bancário.
- 7.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para o pagamento passará a

MUNICÍPIO DE SANTA ROSA

fluir após a sua reapresentação.

- 7.4. A critério da ADMINISTRAÇÃO poderão ser utilizados créditos da FORNECEDORA para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da execução contratual irregular.
- 7.5. As notas fiscais/faturas deverão ser emitidas pela própria FORNECEDORA, obrigatoriamente com o número da inscrição do CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e na proposta de preço, não se admitindo notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo aquele de filial ou da matriz.
- 7.6. A nota fiscal/fatura emitida pela FORNECEDORA deverá conter, no campo de informações gerais, a indicação do número da nota de empenho e do pregão, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento bem como a informação da retenção ou isenção (SIMPLES NACIONAL) do imposto de renda conforme Decreto Municipal nº 38 de 24 de fevereiro de 2022 e Art. 2º da IN RFB 1.234/2012 alterada pela [IN RFB Nº 2145, DE 26 DE JUNHO DE 2023](#):
- 7.7. Ao critério da ADMINISTRAÇÃO, poderão ser descontadas dos valores devidos as quantias necessárias para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da licitante vencedora.

CLÁUSULA OITAVA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 8.1. A despesa decorrente da execução do objeto desta Ata de Registro de Preços correrá à conta das seguintes rubrica orçamentárias:

16.002.0010.0301.0306.2403.3.3390.30 - Material de Consumo

16.002.0010.0306.0306.2144.3.3390.30 - Material de Consumo

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II, do artigo 124 da Lei Federal nº 14.133/2021; ou quando os preços praticados no mercado sofrerem redução, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações com os fornecedores.
- 9.2. A alteração dos preços registrados se dará conforme descrito na Seção VI do Decreto Municipal nº 48/2023.
- 9.3. O pedido do fornecedor deverá ser instruído com nota fiscal referente ao período da licitação (expedidos no **máximo nos 30 dias anteriores** à data de abertura da licitação) e referentes ao período do pedido (nota fiscal atual).
- 9.4. A Administração, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à revisão dos valores pactuados.
- 9.5. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador poderá, desde que seja conveniente aos interesses da ADMINISTRAÇÃO, cancelar, total ou parcialmente, a Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da proposta mais vantajosa, sem que com isso, a FORNECEDORA tenha direito a interpor recursos, ou a indenizações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE

PREÇOS

- 10.1.** A Ata de Registro de Preços será cancelada por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e por iniciativa da ADMINISTRAÇÃO quando caracterizado o interesse público.
- 10.2.** A FORNECEDORA terá seu registro na Ata de Registro de Preços cancelado:
- 10.2.1.** a pedido, quando comprovar estar impossibilitada de cumprir com as suas exigências por ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução do fornecimento, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados;
 - 10.2.2.** por iniciativa do órgão gerenciador, quando:
 - 10.2.2.1.** não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
 - 10.2.2.2.** não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido pelo ADMINISTRAÇÃO, os respectivos contratos, ordens de compra, notas de empenho ou os instrumentos equivalentes decorrentes da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;
 - 10.2.2.3.** não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
 - 10.2.2.4.** por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.
- 10.3.** O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado mediante despacho motivado da autoridade responsável pelo órgão gerenciador.
- 10.4.** Em qualquer hipótese de cancelamento de registro é assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

- 11.1.** **Através de servidores indicados para tal fim**, a ADMINISTRAÇÃO fiscalizará, como melhor lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato e fiel cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas na presente Ata, notificando a FORNECEDORA a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.
- 11.2.** O pagamento é vinculado ao exercício desta fiscalização pela ADMINISTRAÇÃO, mediante a emissão das guias de entrada de materiais e do controle dos prazos estabelecidos.
- 11.3.** Resguardada a disposição das Subcláusulas precedentes, a fiscalização representará a ADMINISTRAÇÃO e terá as seguintes atribuições:
- 11.3.1** agir e decidir em nome da ADMINISTRAÇÃO, inclusive para rejeitar o objeto que estiver em desacordo com as especificações exigidas;
 - 11.3.2** exigir da FORNECEDORA o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas; emitindo as notificações que se fizerem necessárias;
 - 11.3.3** sustar o pagamento de notas fiscais/faturas no caso de inobservância, pela FORNECEDORA, de condições previstas nesta Ata;
 - 11.3.4** solicitar a aplicação, nos termos do edital e desta Ata, de multa (s) e/ou de outras penalidades à FORNECEDORA;
 - 11.3.5** instruir o processo com o (s) recurso (s) interposto (s) pela FORNECEDORA,

no tocante ao pedido de cancelamento de multa (s) e/ou de outras penalidades, quando essa discordar da ADMINISTRAÇÃO;

- 11.3.6** encaminhar, se necessário, ao Setor competente as solicitações de termo aditivo, devidamente motivados e comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 12.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
 - 12.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
 - 12.1.2.1.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 12.1.2.2.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 12.1.2.3.** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - 12.1.2.4.** apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;
 - 12.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 12.1.3.1.** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
 - 12.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
 - 12.1.5.** fraudar a licitação
 - 12.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 12.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 12.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 12.1.6.3.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
 - 12.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
 - 12.1.8.** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).
- 12.2.** Com fulcro na [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 12.2.1.** advertência;
 - 12.2.2.** multa;
 - 12.2.3.** impedimento de licitar e contratar e
 - 12.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem

MUNICÍPIO DE SANTA ROSA

os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto
 - 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.
- 12.4.1. A graduação da multa se dará de acordo com o estabelecido no [artigo 137 do Decreto Municipal nº 48/2023](#).
- 12.5. As penalidades serão registradas no cadastro do fornecedor, quando for o caso.
- 12.6. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
- 12.7. A aplicação das sanções aqui previstas não exclui a possibilidade de aplicação de outras, estabelecidas na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), ou no [Decreto Municipal nº 48/2023](#) e suas alterações, a responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.
- 12.8. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de até **10 (dez) dias corridos**, a contar da data de recebimento da comunicação enviada pelo Município.
- 12.9. Caso não houver quitação da multa, o valor a ela referente será retido no pagamento a que o fornecedor fazer jus.
- 12.10. Não havendo crédito ou não havendo o pagamento, a multa será convertida em dívida ativa não tributária, a ser cobrada na forma da lei.
- 12.11. As multas e outras sanções só poderão ser aplicadas se observado e assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa, conforme [Decreto Municipal nº 48/2023](#) e suas alterações.
- 12.12. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

- 13.1. Para dirimir as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços ou de sua execução, as partes elegem, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, o foro da Comarca de Santa Rosa, RS.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata de Registro de Preços que, lida e achada conforme, vai assinada em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE SANTA ROSA

Santa Rosa, 23 de março de 2026.

FUMSSAR

FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF: